



ISTITUTO COMPRENSIVO LEONARDO DA VINCI

Via Vespucci 9, CESANO BOSCONI, www.icsdavinci.edu.it
CAP 20090, Tel. 02/4501218 – 4583574 C.F. 80124550155 -
Codice meccanografico MIIC8ET00X –
Ambito territoriale LOMO0000025
MIIC8ET00X@istruzione.it; MIIC8ET00X@pec.istruzione.it;



Cesano Boscone, 02/10/2020

Circ. n. 46

Agli Alunni della scuola primaria e secondaria
Ai genitori e tutori
A tutto il personale docente della scuola primaria e secondaria
E pc alla DSGA
Al Personale ATA
Sito web – area news

OGGETTO: MODALITÀ DI INTERAZIONE DOCENTE-ALUNNI DURANTE LE ATTIVITÀ DIDATTICHE

Premesso che **al personale docente salvo urgenze o nel rispetto del distanziamento di un metro è fatto divieto assoluto di interagire con l'area studenti (accedere tra i banchi) all'interno delle aule di competenza**, la modalità di interazione tra alunni e docenti per la correzione di semplici elaborati, compiti e verifiche quadrimestrali avrà luogo secondo le modalità di seguito indicate:

- gli alunni dovranno essere dotati di propri fogli singoli su cui svolgere eventuali elaborati. I fogli saranno lasciati dai singoli alunni a fine attività sul banco dell'insegnante che dovrà in quel frangente posizionarsi a 2 metri di distanza dagli alunni;
- per attività in itinere nel corso della giornata scolastica, qualora il docente ne ravveda la necessità e intercorra lo spazio di 2 metri tra gli alunni e il docente, è possibile che gli alunni dopo aver igienizzato le mani con gel si avvicinino al banco/cattedra dell'insegnante, lasciando il foglio singolo/quaderno/ libro/ album sul tavolo, solo dopo che il docente avrà igienizzato il banco/cattedra e si sarà posizionato a 2 metri dall'alunno.

L'alunno, una volta lasciato il materiale sopra richiamato, tornerà al proprio banco e il docente, dopo aver igienizzato le mani, potrà toccare il suddetto materiale con penna e/o strumenti propri.

Una volta terminata la visione/correzione dell'elaborato oggetto di attenzione da parte del docente, al fine di monitorare il percorso di apprendimento dell'alunno e nell'ottica della valutazione formativa, l'alunno potrà recuperare il proprio quaderno e tornare al proprio banco, mentre l'insegnante dovrà nuovamente igienizzare la propria postazione di lavoro;

- per verifiche quadrimestrali e/o qualsiasi altro compito oggetto di valutazione, tra tempi di consegna del compito e relativa restituzione da parte del docente intercorreranno **non oltre 15 giorni**. A tal proposito si richiama quanto riportato a pag.4, tab.1, rapporto ISS Covid-19 n.20/2020 Rev., secondo cui in alcune condizioni il virus su carta può sopravvivere fino a 4-5 giorni).

Si ricorda, inoltre, che gli alunni con disabilità costituiranno ove necessario "bolla" con il docente curricolare, specializzato su sostegno.

In tal caso, docente e alunno/i dovranno essere posizionati a 2 metri dal resto del gruppo classe.

Il docente curricolare, specializzato su sostegno, dovrà dunque posizionarsi a 1 metro (2 metri per distanza frontale) dall'altro docente o altra figura specialista/adulta presente in aula.

Ogni docente entro il termine della propria lezione, procede alla sanificazione di tutte le superfici che ha toccato durante la lezione in maniera da prevenire contagi indiretti con il collega dell'ora successiva.

Si ricorda a tutti gli alunni e al personale scolastico, anche relativamente agli obblighi di vigilanza, l'obbligo della mascherina chirurgica per la copertura di bocca e naso.

Le **mascherine** potranno essere **rimosse dagli studenti** unicamente dove si verifichino contemporaneamente le seguenti **condizioni**:

- nelle posizioni **statiche** (al proprio banco);
- **nel rispetto delle distanze interpersonali** (di 1 metro tra gli studenti, e di due metri tra docenti e studenti);
- **in assenza di possibile aerosolizzazione** (ad esempio canto);

le mascherine dovranno essere sempre utilizzate in tutte le altre situazioni, quindi durante ogni spostamento dalla propria postazione, in ingresso, uscita dall'aula, in cortile.

Si ricorda altresì, l'uso di gel igienizzante nel momento di accesso ai locali scolastici e il lavaggio frequente delle mani, oltre che un adeguato ricambio d'aria in tutti gli ambienti (almeno 10 minuti ogni ora, mantenendo le porte dei singoli locali chiuse).

Si ringrazia per la gentile attenzione e cortese collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa *Nicolina Giuseppina Lo Verde*

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993